



Kinderopvang Friesland



Aanvullende voorwaarden

Dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang

Inhoudsopgave

Algemeen.....	3
Aanbod en plaatsing.....	3
Betalingswijze en verplichting	3
Opzegtermijn	3
Sluitingsdagen	3
Compensatiedagen.....	4
Extra opvang.....	4
Studiedagen.....	4
Contract en afname.....	5
Kinderdagverblijf (KDV) 0-4 jaar:.....	5
Buitenschoolse opvang (BSO) 4-13 jaar:	5
Peuteropvang (KO) 2-4 jaar:	5

Algemeen

- Deze aanvullende voorwaarden vormen een geheel met de op dat moment geldende algemene voorwaarden van Stichting Kinderopvang Friesland.
- De aanvullende voorwaarden van SKF kunnen (jaarlijks) worden gewijzigd i.v.m. wijzigingen in bijv. tarieven en/of diensten.
- Wijzigingen in de aanvullende voorwaarden worden gecommuniceerd via het dashboard van skfkinderopvang.nl.

Aanbod en plaatsing

- Na het indienen van een verzoek via skfkinderopvang.nl neemt de afdeling plaatsingen dit verzoek in behandeling.
- Ruim voor de gewenste ingangsdatum ontvang je een digitale overeenkomst ter ondertekening via de mail.
- Het aanbod in de overeenkomst is zeven dagen geldig, na deze termijn vervalt het aanbod en wordt de overeenkomst automatisch ontbonden. Je dient vervolgens via de gebruikelijke weg een nieuw verzoek voor plaatsing in te dienen.
- Na ondertekening van de digitale overeenkomst is de plaatsing definitief en ga je akkoord met de op dat moment geldende algemene voorwaarden van SKF.

Betalingswijze en verplichting

- Je betaalt de contractueel vastgelegde uren maandelijks vooraf, op (of rond) de 27^e middels automatische incasso.
- Na ondertekening van de overeenkomst geldt een bindende betalingsverplichting ongeacht of er gebruikt wordt gemaakt van de opvang op alle overeengekomen dagen/dagdelen.

Opzegtermijn

SKF hanteert de wettelijke opzegtermijn van één maand. Het contract dient schriftelijk te worden opgezegd via plaatsingen@kinderopvangfriesland.nl.

Sluitingsdagen

- Alle locaties van SKF zijn gesloten op de door de overheid erkende nationale feestdagen, Bevrijdingsdag (volgens CAO kinderopvang), de vrijdag na Hemelvaartsdag en in de periode tussen kerst en oud en nieuw.
- De peuteropvang is daarnaast gesloten tijdens de reguliere schoolvakanties.

Compensatiedagen

- Voor het KDV en de BSO biedt SKF compensatiedagen aan. Deze dagen/dagdelen vraag je aan bij de leiding van de groep. Zij bepalen vervolgens of de mogelijkheid tot compensatie er is en leggen dit samen met jou vast.
- De volgende dagen mogen gecompenseerd worden: de vrijdag na Hemelvaartsdag en de dagen tussen kerst en nieuwjaarsdag.
- De definitieve toezegging voor een compensatie dag volgt uiterlijk twee weken voor de betreffende datum.
- Compensatie is alleen mogelijk binnen 14 dagen voor of na de gemiste dag en kan slechts worden goedgekeurd na overleg met de leiding en mits de bezetting dit toelaat.
- Het compenseren van gemiste dagen is een service waar je geen rechten aan kunt ontlenen.
- Is er in de periode van 14 dagen voor of na de gemiste dag geen ruimte? Dan vervalt het aanbod en heb je ook geen recht op een vergoeding.
- Compensatie is niet mogelijk als het om door de overheid erkende feestdagen gaat, vakanties of ziekte van je kind.
- Wanneer in het kader van overmacht locaties moeten sluiten (bijv. op last van de overheid, GGD of vanuit SKF) kom je niet in aanmerking voor een financiële vergoeding.

Extra opvang

- Indien je een extra dag/dagdeel opvang wilt afnemen, dan vraag je dit aan bij de leiding van de betreffende groep/locatie. Indien de bezetting het toelaat wordt het samen met jou vastgelegd.
- De definitieve toezegging voor de extra opvang volgt uiterlijk twee weken voor de betreffende datum.
- Het toekennen van extra opvang is een service waar je geen rechten aan kunt ontlenen.

Studiedagen

- SKF is tijdens studiedagen geopend op de gebruikelijke BSO-tijden en alleen voor de kinderen die anders ook op die dag op de BSO komen.
- Daarnaast biedt SKF de mogelijkheid om voor de tussenliggende uren waarop de kinderen normaliter op school zitten, extra BSO aan te bieden. Dit wordt door de leiding beoordeeld afhankelijk van de vraag en beschikbaarheid van personeel.
- Voor ouders die wél een BSO-contract afnemen maar níet op de studiedag, biedt SKF de mogelijkheid om, in overleg met de leiding en mits de groepsgrootte het toelaat, een dag extra BSO af te nemen.
- Extra BSO-afname wordt apart in rekening gebracht.

Contract en afname

Kinderdagverblijf (KDV) 0-4 jaar:

- De minimale afname is één hele dag per week.
- Opvang o.b.v. halve dagen kan zolang de bezetting op de groep dit toelaat. Indien de groep vol raakt word je hier minimaal één maand van tevoren over geïnformeerd. Het recht op een halve dag opvang vervalt dan maar je hebt wel het eerste recht op het andere dagdeel van de betreffende dag.
- Je kunt een contract voor 52-weeken (gehele jaar) of voor 40-weeken (tijdens schoolweken) afsluiten. Bij een 40-weeken contract heb je geen recht op opvang in schoolvakanties.
- Het contract eindigt automatisch een dag voordat het kind vier jaar wordt.

Buitenschoolse opvang (BSO) 4-13 jaar:

- De minimale afname is één middagdagdeel per week.
- Je kunt een contract voor 48-weeken (gehele jaar) of voor 40-weeken afsluiten. Bij een 40-weeken contract heb je geen recht op opvang in schoolvakanties.
- Het contract eindigt automatisch een dag voordat het kind 13 jaar wordt.

- Vakantiecontract: voor diegenen die geen 40-weeken of 48-weeken contract afnemen maar alleen BSO nodig hebben in de schoolvakanties.
- Bij dit contract hoort een strippenkaart waarmee je 12 hele dagen (of 24-dagdelen) kunt afnemen. Een vakantiecontract heeft een standaard looptijd van één jaar en kan tussentijds verlengd worden als de strippenkaart vol is.
- Neem je alleen VSO (voorschoolse opvang) af, dan heb je geen recht op opvang in schoolvakanties. Heb je dit als ouder wel nodig, dan kun je een vakantiecontract afsluiten.

Peuteropvang (KO) 2-4 jaar:

- De minimale afname is één dagdeel per week.
- De peuteropvang is alleen geopend tijdens schoolweken. Je betaalt maandelijks een gemiddeld aantal uren gebaseerd op 40-schoolweken per jaar. De maandelijkse ouderbijdrage wordt dus ook in de vakanties geïncasseerd.
- Het contract eindigt automatisch een dag voordat het kind vier jaar wordt.

Peuteropvang mét kinderopvangtoeslag:

Indien beide ouders (of alleenstaande ouder) werken kun je voor de contractueel vastgelegde uren in de overeenkomst de kinderopvangtoeslag aanvragen bij de Overheid.

Peuteropvang met gemeentesubsidie:

- Indien (een van) beide ouders niet werken of een uitkering ontvangen, heb je géén recht op kinderopvangtoeslag maar kom je in aanmerking voor gemeentesubsidie.
- Voordat we de overeenkomst peuteropvang aanbieden sturen we je een mail waarin we vragen om je inkomenssituatie. Hiermee kunnen wij bepalen of je recht hebt op gemeentesubsidie en hoeveel je eigen bijdrage per maand gaat worden.
- Je betaalt vervolgens alleen je eigen bijdrage, het subsidiebedrag vanuit de gemeente regelen wij en wordt ook aan ons uitbetaald.
- Als je geen inkomensgegevens verstrekt of wilt verstrekken, kom je niet in aanmerking voor de gemeentesubsidie. In dat geval moet je het volledige tarief van de peuteropvang zelf betalen.
- Wijzigt je inkomenssituatie omdat jij of jullie beide gaan werken, dan dien je dit zélf aan ons door te geven via plaatsingen@kinderopvangfriesland.nl. Wij nemen dan contact met je op om de datum te bepalen waarop we de omzetting gaan doorvoeren en zorgen voor de benodigde gegevens voor de aanvraag kinderopvangtoeslag.

Peuteropvang met VVE-indicatie (voor- en vroegschoolse educatie):

- Een VVE-indicatie wordt verstrekt door het consultatiebureau waarna de GGD de indicatie naar ons doorstuurt.
- Pas nadat wij de indicatie via de GGD hebben ontvangen (en niet eerder) kunnen de VVE dagdelen worden ingezet o.b.v. beschikbaarheid.
- De VVE dagdelen, dit betreft alleen het 3^e en 4^e dagdeel peuteropvang, worden volledig door de gemeente betaald, dit regelen wij.
- Voor VVE dagdelen kun je geen kinderopvangtoeslag ontvangen.

