



Inspectierapport

BSO Kindcentrum Wytgaard (BSO)

Tjissema 6

9089 BG Wytgaard

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Leeuwarden
Datum inspectie:	15-05-2017
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-05-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek voor registratie.

Tijdens dit onderzoek zijn alle inspectie-items die op deze buitenschoolse opvang van toepassing zijn en voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

Het onderzoek bestaat uit de volgende activiteiten:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden;
- Een bezoek aan de vestiging;
- Het voeren van overleg met het adjunct-hoofd van de vestiging;
- Het voeren van overleg met de gemeente Leeuwarden.

Daarnaast zijn tijdens dit onderzoek relevante feiten meegenomen, waaronder het niveau van naleving van de bij of krachtens de artikel 1.45 tot en met 1.59 van de wet gestelde regels bij andere vestigingen die de houder eventueel met zijn onderneming exploiteert.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Algemeen

BSO Kindcentrum Wytgaard zal gevestigd worden in basisschool Teake Jan Roorda en zal onderdeel worden van Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland. De BSO gaat werken met één basisgroep en zal opvang aanbieden aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 – 13 jaar. De BSO zal de beschikking krijgen over een vaste groepsruimte van de basisschool. Deze ruimte wordt gedeeld met de peuteropvang. Daarnaast kan de BSO bij gelegenheid gebruik maken van de gymzaal van de basisschool. Voor de buitenspeelruimte maakt de BSO gebruik van het aangrenzende schoolplein.

De BSO zal geopend zijn op dinsdag- en donderdagmiddag van 14.15 - 18.15 uur. De BSO biedt tevens vakantieopvang aan. De kinderen die gebruik maken van de voorschoolse opvang zullen opgevangen worden op KDV Wytgaard aan de Tjissema 8.

Het adjunct-hoofd heeft tijdens het onderzoek op de vestiging aangegeven aantoonbaar aandacht te zullen schenken aan de inrichting en de veiligheid- en gezondheidsrisico's van de nieuwe opvanglocatie.

De houder is voornemens om BSO Kindcentrum Wytgaard zo spoedig mogelijk in exploitatie te nemen.

Bevindingen

Naar aanleiding van het onderzoek voor registratie is door de toezichthouder geconstateerd dat op grond van de huidige gegevens het kindercentrum redelijkerwijs zal gaan voldoen aan de kwaliteitseisen die in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen zijn opgenomen. Het advies aan het college van B&W is het kinderdagverblijf te laten starten met de exploitatie.

Bij een positief besluit van de gemeente mag de exploitatie van start gaan met ingang van de datum die in het besluit van het college staat vermeld.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving

In dit onderdeel van het onderzoek wordt het wettelijk kader beschreven voor toezicht en handhaving bij peuterspeelzalen. Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum.

Kinderopvang in de zin van de Wet

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet, gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

De opvang op het kindercentrum zal gericht zijn op kinderen in de leeftijd van 4 – 13 jaar. Gedurende de opvang zal er verzorging en opvoeding worden geboden en zal er een bijdrage worden geleverd aan de ontwikkeling van de kinderen tot de eerste dag waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Het kindercentrum zal bedrijfsmatig of anders dan om niet georganiseerd worden:

- Het kindercentrum heeft als hoofdfunctie het aanbieden van kinderopvang waarbij er meer kinderen worden opgevangen dan in een gezinssituatie gebruikelijk is.
- De houder zal tijdens de opvang de verantwoordelijkheid dragen over de kinderen.
- De opvang zal gelden voor een afgesproken tijd en is niet vrijblijvend (afspraken worden contractueel vastgelegd).
- Ouders betalen voor de opvang.

Conclusie:

De houder zal naar verwachting kinderopvang in de zin van de wet gaan aanbieden.

Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

Bij een aanvraag exploitatie van een kindercentrum wordt getoetst of deze vestiging redelijkerwijs aan de wettelijke eisen zal gaan voldoen. In dat kader wordt onder andere getoetst of de houder naar verwachting verantwoorde kinderopvang zal gaan aanbieden die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige en gezonde omgeving.

Bij een onderzoek voor registratie wordt beoordeeld of er handhaving loopt in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder en of de houder maatregelen treft om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen te voorkomen.

Conclusie:

Uit het onderzoek voor registratie blijkt dat er geen zwaarwegende handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen loopt tegen de vestiging(en) van de houder.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met het adjunct-hoofd van de vestiging, op 15-05-2017)
- Website www.landelijkregisterkinderopvang.nl en www.kinderopvangfriesland.nl, geraadpleegd op 17-05-2017
- Aanvraagformulier exploitatie buitenschoolse opvang ondertekend op 03-05-2017 (ontvangen op 11-05-2017)

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel van het onderzoek worden de bevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria. In een onderzoek voor registratie gaat het alleen om de beoordeling van de inhoud van het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogisch beleid

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. De inhoud van het pedagogisch beleid kan bij dit onderzoek nog niet aan de pedagogische praktijk getoetst worden.

Stichting Kinderopvang Friesland werkt met een algemeen pedagogisch beleidsplan dat geldt voor alle vestigingen van Stichting Kinderopvang Friesland en voor alle werkvormen van de kinderdagopvang, peuteropvang en de buitenschoolse opvang. Naast het algemeen pedagogisch beleidsplan werkt iedere vestiging met een locatie specifiek pedagogisch werkplan.

In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat de visie en kwaliteit, het gedachtengoed van Thomas Gordon, het opvoeden, de talentontwikkeling en de zorg voor kinderen beschreven. Het item opvoeden is kort beschreven aan de hand van de vier pedagogische basisdoelen: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

Het locatie specifiek pedagogisch werkplan is een praktische uitwerking van de pedagogische visie. Het gedachtengoed van Thomas Gordon wordt verder toegelicht en aangevuld met praktische (toetsbare) voorbeelden uit de praktijk. Ook de vier pedagogische basisdoelen worden nader toegelicht. Daarnaast geeft het pedagogisch werkplan informatie over:

- De dagindeling, werkwijze en de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Wie de beroepskrachten bij hun werkzaamheden ondersteunen.
- Het wenbeleid.
- Het taalbeleid op de vestiging.
- De wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
- De achterwachtregeling.
- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- De wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Het beleid m.b.t. het afwijken van de beroepskracht-kindratio is niet beoordeeld aangezien de houder in de praktijk met een basisgroep van maximaal 10 kindplaatsen gaat werken.

Opmerkingen:

- De houder beschrijft dat de beroepskrachten worden ondersteund door stagiaires maar beschrijft niet expliciet welke taken en verantwoordelijkheden zij uitvoeren. De houder dient dit op te nemen in het werkplan.
- In het pedagogisch werkplan beschrijft de houder de voorwaarden m.b.t. het ruilen van dagdelen maar niet welke voorwaarden de houder stelt aan het afnemen van extra dagdelen. De houder dient dit nog op te nemen in het pedagogisch werkplan.
- De houder beschrijft de vier pedagogische basisdoelen onder andere in het pedagogisch werkplan maar deze worden niet structureel uitgewerkt met voorbeelden zoals dit wel wordt gedaan bij bijv. het gedachtengoed van Thomas Gordon. Ook de vier pedagogische basisdoelen dienen in duidelijke en observeerbare termen beschreven te worden.

De houder is bezig om de werkplannen voor de gehele organisatie te herzien naar aanleiding van negatieve beoordelingen in vorige inspecties. De desbetreffende voorwaarden zijn in dit onderzoek niet beoordeeld en zullen in het onderzoek na registratie beoordeeld worden.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder voldoet aan de items die voor aanvang van de exploitatie op het gebied van het pedagogisch beleid getoetst kunnen worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met het adjunct-hoofd van de vestiging, op 15-05-2017)
- Observaties (op 15-05-2017)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 01-05-2012, ontvangen op 25-01-2017)
- Pedagogisch werkplan (april 2017, ontvangen op 11-05-2017)

Personeel en groepen

In dit onderdeel van het onderzoek worden de bevindingen over het domein 'Personeel en groepen' beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria. In een onderzoek voor registratie gaat het alleen om de beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag van de houder.

Verklaring omtrent het gedrag

Bij een aanvraag voor de exploitatie van een nieuwe vestiging moet er een VOG worden overgelegd die niet ouder is dan twee maanden op het moment dat de aanvraag voor exploitatie wordt ingediend bij de gemeente. Indien de houder een rechtspersoon is, dan dient de houder een VOG Rechtspersoon te overleggen, dit geldt ook voor bijvoorbeeld een VOF. Enige uitzondering op deze regel is de eenmanszaak waarvoor de houder een VOG Natuurlijke Personen dient te overleggen (bron: www.rijksoverheid.nl).

De vestiging wordt volgens de houder onderdeel van de rechtspersoon Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland. Bij het indienen van de aanvraag exploitatie kinderdagverblijf is er een VOG rechtspersoon Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland overlegd. De VOG is, op het moment dat de aanvraag is ingediend bij de gemeente, niet ouder dan twee maanden.

De verklaringen omtrent het gedrag van de medewerkers zullen tijdens het onderzoek na registratie getoetst worden.

Conclusie:

De VOG rechtspersoon Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Verklaringen omtrent het gedrag (Rechtspersoon, ontvangen op 11-05-2017)
- Uittreksel Handelsregister KvK Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland (ontvangen op 11-05-2017)
- Kopie ID bewijs directeur Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland (ontvangen op 11-05-2017)
- Aanvraagformulier exploitatie buitenschoolse opvang (ontvangen op 11-05-2017)

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel van het onderzoek worden de bevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria. In een onderzoek voor registratie wordt beoordeeld of de houder op het moment van exploitatie relevante items beschreven heeft en maatregelen neemt om de risico's te reduceren.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen in elk door hem geëxploiteerd kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder van het kindercentrum legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Tijdens de inspectie is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid steekproefsgewijs getoetst aan de verschillende ruimtes.

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn in februari 2017 uitgevoerd door het adjunct-hoofd van de vestiging. Er is gebruik gemaakt van het model van Stichting Consument en Veiligheid en van het model van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid.

Alle ruimtes die door de kinderen kunnen worden gebruikt zijn hierin meegenomen. De risico-inventarisaties beschrijven de veiligheids- en gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt. Er is een actieplan opgesteld naar aanleiding van de uitgevoerde risico-inventarisaties. In het actieplan staan streefdata vermeld en wie verantwoordelijk is voor het uitzetten en implementeren van de acties.

De houder gaat maatregelen nemen om risico's te reduceren tot aanvaardbare risico's doormiddel van het werken met onder andere de protocollen van Stichting Kinderopvang Friesland en werkafspraken/ groepsregels. Op de vestiging komt een map te liggen waarin onder andere de meest recente risico-inventarisaties, de actieplannen, de protocollen en de werkafspraken/groepsregels van Stichting Kinderopvang Friesland voor de medewerkers te vinden zijn.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan die voorwaarden die voor aanvang van de exploitatie op het gebied van veiligheid en gezondheid getoetst kunnen worden.

Meldcode kindermishandeling

De houder van een kindercentrum is bij wet verplicht een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vast te stellen en de kennis en het gebruik daarvan te bevorderen. Een meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie.

Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland maakt gebruik van de meldcode kindermishandeling van de Brancheorganisatie Kinderopvang (juli 2013) en van de handleiding meldcode waarin een duidelijke procedure is vastgelegd die gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel geweld. De sociale kaart wordt voor deze vestiging nog aangepast op de organisatie en op de regio.

Daarnaast werkt Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland met de handleiding voor de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De handleiding geeft achtergrondinformatie en toelichtingen op elementen uit de meldcode. De meldcode kan niet zonder de handleiding geïmplementeerd worden binnen de kinderopvangorganisatie.

Het item meldcode kindermishandeling zal tijdens het onderzoek na registratie in de praktijk beoordeeld worden.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan die voorwaarden die voor aanvang van de exploitatie op het gebied van de meldcode kindermishandeling getoetst kunnen worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met het adjunct-hoofd van de vestiging, op 15-05-2017)
- Observaties (op 15-05-2017)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (versie februari 2017, ontvangen op 11-05-2017)
- Actieplan veiligheid en gezondheid (versie februari 2017, ontvangen op 11-05-2017)
- Meldcode kindermishandeling (versie juli 2013, ontvangen op 25-01-2017)
- Handleiding behorende bij de meldcode kindermishandeling (versie juli 2013, ontvangen op 25-01-2017)

Accommodatie en inrichting

In dit onderdeel van het onderzoek worden de bevindingen over het domein 'Accommodatie en inrichting' beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria. In een onderzoek voor registratie gaat het alleen om de beoordeling van de vierkante meters van de binnen- en buitenspeelruimte in relatie tot het maximaal aantal kindplaatsen.

Binnenruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van een binnenruimte van een kindercentrum, onder andere dat er per kind ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar is.

BSO Kindcentrum Wytgaard heeft de beschikking over een groepsruimte met een totale oppervlakte van 105 m². Uit onderstaand schema blijkt dat de buitenschoolse opvang over voldoende vierkante meters oppervlakte beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 20 kinderen (conform de aanvraag exploitatie buitenschoolse opvang).

Maximaal aantal kinderen buitenschoolse opvang	Aantal beschikbare m ²	Benodigde oppervlakte van 3,5 m ² per kind
1 basisgroep met maximaal 20 kindplaatsen	Groepsruimte: 105 m ²	105 m ² : 20 kindplaatsen = 5,25 m ² per kind

Naast de gemeenschapsruimte kan de BSO bij gelegenheid gebruik maken van de gymzaal van de basisschool.

Conclusie:

De binnenspeelruimte heeft een bruto oppervlakte van 105 m². Dit is voldoende voor de registratie van 20 kindplaatsen.

Buitenspeelruimte

Er zijn eisen gesteld aan de accommodatie en inrichting van een buitenspeelruimte van een kindercentrum, onder andere dat er is ten minste 3 m² buitenspeelruimte per kind beschikbaar is.

BSO Kindcentrum Wytgaard maakt voor de buitenspeelruimte gebruik van het schoolplein van basisschool Teake Jan Roorda. Volgens het adjunct-hoofd heeft het schoolplein een oppervlakte van 1170 m². De basisschool heeft in totaal 53 kinderen (schooljaar 2016 - 2017).

Uit onderstaande tabel blijkt dat de buitenschoolse opvang voldoende m² oppervlakte heeft voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 20 kinderen van de buitenschoolse opvang en van de 53 leerlingen van de basisschool.

Maximaal aantal kinderen buitenschoolse opvang	Aantal beschikbare m ²	Benodigde oppervlakte van 3,5 m ² per kind
1 basisgroep met maximaal 20 kindplaatsen	Buitenspeelruimte: schoolplein 1170 m ²	1170 m ² : 73 kindplaatsen = 16,02 m ² per kind
Basisschool met 53 kinderen		

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de buitenspeelruimte over voldoende vierkante meters beschikt voor het gelijktijdig opvangen van maximaal 53 kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (op 15-05-2017)
- Plattegrond (ontvangen op 08-05-2017)
- E-mails van het adjunct-hoofd m.b.t. de vierkante meters buitenspeelruimte (d.d. 16-05-2017)

Ouderrecht

In dit onderdeel van het onderzoek worden de bevindingen over het domein 'Ouderrecht' beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria. In een onderzoek voor registratie gaat het alleen om de beoordeling of de houder aangesloten is bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

Alle nieuwe en bestaande kindercentra en peuterspeelzalen dienen per 1 januari 2016 te zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. De registratie gebeurt op het niveau van de houder van de kinderopvangorganisaties voor alle bij deze houder aangesloten vestigingen.

De houder dient bij het indienen van de aanvraag voor de exploitatie van een kinderdagverblijf een kopie van de overeenkomst met de geschillencommissie Kinderopvang te overleggen, tenzij in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) al geregistreerd staat dat de houder aangesloten is bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen staat geregistreerd dat Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland per 10-03-2016 aangesloten is bij de Geschillencommissie.

Daarnaast heeft de houder een kopie van de brief van de Geschillencommissie overlegd waarin de registratieovereenkomst voor De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen wordt bevestigd.

Conclusie:

De houder voldoet aan de verplichting om aangesloten te zijn bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende Geschillencommissie voor het behandelen van geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Website www.landelijkregisterkinderopvang.nl, geraadpleegd op 17-05-2017

Overzicht getoetste inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving
Kinderopvang in de zin van de Wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang peuterspeelzalen)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Kindcentrum Wytgaard
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Noord-West Friesland
Adres houder : Postbus 134
Postcode en plaats : 8800 AC Franeker
Website : www.kinderopvangfriesland.nl
KvK nummer : 41002574
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901 BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw H. Bijl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Leeuwarden
Adres : Postbus 21000
Postcode en plaats : 8900 JA LEEUWARDEN

Planning

Datum inspectie : 15-05-2017
Opstellen concept inspectierapport : 17-05-2017
Zienswijze houder : niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 18-05-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-05-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-05-2017
Openbaar maken inspectierapport : 29-05-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.